

ПОРЯДОК
проведения отбора тематических
дополнительных общеразвивающих программ для включения
в производственную программу ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок проведения отбора тематических дополнительных общеразвивающих программ (далее – ДОП) устанавливает общие требования к процедуре проведения отбора ДОП, условия его проведения, требования к заявочным документам для включения в производственную программу ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок» на следующий календарный год (далее – Порядок).

1.2. Основанием для проведения процедуры отбора тематических ДОП служат: ст.28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Концепция развития дополнительного образования детей, утверждённая распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р, Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённая распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р, Устав ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок», утверждённый приказом Минобрнауки России 06.02.2016 № 64, Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённый приказом Минобрнауки России от 29 августа 2013 г. N 1008, государственное задание и производственная программа Центра на календарный год. Данными документами руководствуются организатор отбора и организация-заявитель.

1.3. Под отбором тематических ДОП понимается оценка поступивших материалов с целью выявления образовательных программ, направленных на развитие социальной и культурной компетентности обучающихся, их самоопределение в социуме, формирование гражданской позиции, навыков XXI века для их включения в производственную программу Центра.

1.4. Организатором отбора тематических ДОП является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орлёнок» (далее – Центр).

1.5. Координация мероприятий, связанных с проведением отбора тематических ДОП, возложена на управление образовательных программ Центра.

1.6. Тематические ДОП, прошедшие отбор, рекомендуются Экспертным советом для включения в проект производственной программы ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок» на следующий календарный год и дальнейшего согласования и утверждения Учредителем.

1.7. Организации, имеющие опыт реализации тематических ДОП в Центре, подают документы для участия в отборе на общих основаниях.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОРЯДКЕ

Обучение – это целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Воспитание – это деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Направленность образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая её предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Дополнительная общеразвивающая программа – нормативный документ, определяющий содержание образования и технологии его передачи и представляющий собой форму образовательной деятельности, реализующуюся за пределами основных образовательных программ для творчески одарённых, социально активных детей по одной или нескольким направленностям дополнительного образования.

Производственная программа Центра – нормативный документ, утверждаемый Минобрнауки России на календарный год, содержащий наименование запланированных к реализации ДОП, графики заездов обучающихся, сроки их пребывания и количество обучающихся.

Государственное задание Центру – нормативный документ, утверждаемый Минобрнауки России на календарный год и включающий в себя наименования оказываемых Центром государственных услуг, категории потребителей государственных услуг, показатели, характеризующие объём и качество государственных услуг, порядок информирования потенциальных потребителей государственных услуг, а также требования к отчётности о выполнении государственного задания.

Организация-заявитель – организация, участвующая в отборе тематических ДОП для включения в производственную программу ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок» на следующий календарный год.

Организация-партнёр – организация, чья программа прошла отбор и включена в производственную программу ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок» на следующий календарный год.

3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

3.1. Тематические ДОП, по которым проводится отбор, распределяются по 6 (шести) направленностям дополнительного образования: социально-педагогической, технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой.

3.2. Заявителями тематических ДОП могут являться юридические лица всех форм собственности, уставная деятельность которых обеспечивает поддержку и развитие молодёжных и детских инициатив, способствующих совершенствованию образования детей и подростков России.

3.3. Конкурсный отбор детей на обучение по тематическим ДОП, прошедшим отбор и включённым в производственную программу Центра, будет осуществляться через образовательно-информационный портал Центра.

4. ПРОВЕДЕНИЕ ОТБОРА

4.1. Отбор тематических ДОП проводится в срок с **15 августа по 6 октября текущего года** в три этапа:

- **1 этап – 15 августа – 15 сентября** – приём заявочных документов. Заявочные документы, присланные позднее указанного срока, к участию в отборе не принимаются. На данном этапе Организатор проводит формальную экспертизу заявочных документов на предмет наличия необходимых документов и правильности их заполнения. Заявочные документы, не соответствующие условиям Порядка, не рассматриваются. После формальной экспертизы заявочные документы направляются на рассмотрение в Экспертный совет.

- **2 этап – 16 – 30 сентября** – профессионально-общественная экспертиза и оценка заявочных документов, которую проводит Экспертный совет.

- **3 этап – 1 – 6 октября** – подведение итогов отбора, информирование организаций-заявителей об итогах отбора, формирование перечня тематических ДОП для включения в производственную программу Центра на следующий календарный год и согласования с Учредителем.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВОЧНЫМ ДОКУМЕНТАМ

5.1. Для участия в отборе организация-заявитель направляет по адресу: 352842 Краснодарский край, Туапсинский район, пгт. Новомихайловский, ВДЦ «Орлёнок», общий отдел, следующий пакет заявочных документов:

5.1.1. Официальное письмо на бланке организации на имя директора Центра о намерении реализовать тематическую ДОП в Центре (Приложение 1).

5.1.2. Сведения об организации-заявителе, претендующей на право реализации в Центре тематической ДОП (Приложение 2).

5.1.3. Информационная карта тематической ДОП, планируемой к реализации в Центре (Приложение 3).

5.2. Копии всех заявочных документов в формате .pdf должны быть направлены в электронном виде архивным файлом (.zip или .rar) на адрес электронной почты: uop.dop@orlyonok.ru.

5.3. Заявочные документы оформляются на русском языке.

5.4. Центр оставляет за собой право запросить у организации-заявителя дополнительную информацию.

6. ОЦЕНКА ЗАЯВОЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ

6.1. Представленные материалы проходят независимую профессионально-общественную экспертизу и оценку.

6.2. При проведении анализа представленных материалов Экспертным советом будет отдаваться приоритет тематическим ДОП, в которых целостно и логично изложены: критерии отбора обучающихся для участия в программе, география охвата обучающихся, новизна программы, ресурсное обеспечение программы (кадровое, учебное оборудование, наличие основных элементов брендинга программы, наличие системы поощрения участников), результаты реализации программы, выраженные в учебных и внеучебных достижениях обучающихся; учебно-тематический план программы включает в себя не менее 86 академических часов в течение 21-дневной смены.

7. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ

7.1. Состав Экспертного совета утверждается приказом Центра. Центр вправе привлекать к экспертизе материалов специалистов и ресурсы образовательных, научных организаций, учебно-методических объединений, государственных корпораций, общественных организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Экспертный совет:

- проводит анализ заявочных документов в соответствии с настоящим Порядком;
- отбирает лучшие ДОП и формирует итоговый список тематических ДОП, рекомендуемых к включению в производственную программу Центра на следующий календарный год.

**Приложение 1
к Порядку проведения отбора
тематических дополнительных
общеразвивающих программ для
включения в производственную
программу ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»**

Официальное письмо (на бланке организации) на имя директора Центра

Директору ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»
А.В. Джеусу

Уважаемый Александр Васильевич!

Прошу Вас рассмотреть предложение (полное наименование организации) о проведении во Всероссийском детском центре «Орлёнок» тематической дополнительной общеразвивающей программы (полное наименование программы, её направленность) в сроки (указать планируемые сроки реализации программы) для (указать планируемое количество) обучающихся.

Сведения об организации и информационная карта тематической дополнительной общеразвивающей программы прилагаются.

ФИО руководителя, подпись, печать организации

Приложение 2
к Порядку проведения отбора
тематических дополнительных
общеразвивающих программ для
включения в производственную
программу ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»

Сведения об организации,
претендующей на право реализации
во Всероссийском детском центре «Орлёнок»
тематической дополнительной
общеразвивающей программы

1.	Полное наименование организации
2.	Сокращённое наименование организации
3.	Ведомственная принадлежность
4.	Юридический адрес
5.	Почтовый адрес
6.	Ф.И.О. руководителя организации, должность, номер телефона, адрес электронной почты
7.	ОГРН
8.	ИНН/КПП
9.	Дата создания и место функционирования
10.	Цели и задачи, основные направления деятельности
11.	Официальный сайт, адрес электронной почты
12.	ФИО и должность контактного лица, ответственного за реализацию программы в ВДЦ «Орлёнок», номер телефона (рабочий, мобильный), адрес электронной почты
13.	Перечень реализованных организацией проектов в области образования, молодёжной политики за последние два года: название, период реализации, основные результаты, активные ссылки в сети интернет, подтверждающие данную информацию.

Приложение 3
к Порядку проведения отбора
тематических дополнительных
общеразвивающих программ для
включения в производственную
программу ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»

Информационная карта
тематической дополнительной общеразвивающей программы

1.	Полное наименование программы
2.	Направленность программы (<i>указать</i>): 1) социально-педагогическая; 2) естественнонаучная; 3) техническая; 4) художественная; 5) физкультурно-спортивная; 6) туристско-краеведческая.
3.	Предполагаемые сроки реализации программы
4.	Планируемое количество детей-участников программы
5.	Целевая группа (возраст детей и специфика, одарённые дети, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети с ОВЗ и др.)
6.	ФИО автора (ов) с указанием занимаемой должности и контактной информации (мобильный телефон, электронный адрес)
7.	Краткая аннотация содержания, актуальность и целесообразность реализации заявленного содержания для обучаемых, Центра и организации-партнёра, новизна (не более 300 символов)
8.	Опыт реализации программы (была ли она реализована ранее, если да, то необходимо указать как можно более полную информацию: место реализации, сроки, организаторы, партнёры, краткая характеристика детей–участников программы, итоги, полученные результаты, наличие активных ссылок о реализованной программе в сети интернет, наличие положительных отзывов от участников, экспертного сообщества)
9.	Цель и задачи программы
10.	Ожидаемые результаты программы, её последствие (влияние), учебные и внеучебные достижения обучающихся
11.	Содержание программы: этапы реализации с кратким описанием ключевых мероприятий, учебно-тематический план
12.	Ресурсное обеспечение: использование информационных ресурсов, материально-технических, методических и др.
13.	Кадровое обеспечение программы: привлекаемые партнёры, особенности подготовки специалистов Центра, участвующих в реализации программы
14.	Критерии оценки результативности программы, механизмы оценки результативности

15.	Описание критериев конкурсного отбора детей для участия в программе.
16.	Адрес сайта (сайтов), где будет размещаться информация о программе (анонс, пресс-релиз, итоговая информация, фотогалерея, видеосюжеты и пр.)